

Information für die Erhebung personenbezogener Daten für die Betreuung in der Kindertagesstätte Bienenhaus Datenschutzhinweise nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name der Einrichtung, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Amt Züssow Der Amtsvorsteher Dorfstraße 6 17495 Züssow www.amt-zuessow.de	Kitaleiterin: Frau Lewe Telefon: 038356-211 E-Mail: kita-bienenhaus@t-online.de
Kontaktinformationen des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: datenschutz@ego-mv.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zwecke:
<ul style="list-style-type: none"> - Erfassung der Daten für die Betreuung in der Kindertagesstätte „Bienenhaus“ für die <ul style="list-style-type: none"> - Erhebungen der Elternbeiträge - Rechnungsstellung der Verpflegungskosten - Rechnungsstellung der Wohnsitzgemeindeanteile - Beantragung der Betriebserlaubnis - Beantragung der Elternentlastung - Beantragung der Geschwisterermäßigung - Beantragung der Geschwisterkinderentlastung - Beantragung der Landes- und Kreismittel - Berücksichtigung von Besonderheiten bei Kindern, Allergien, Erkrankungen, etc. - Erstellung von Entwicklungsberichten - Durchführung von Kinderuntersuchungen
Rechtsgrundlagen:
<ul style="list-style-type: none"> - Gebührensatzung der Gemeinde Groß Kiesow für die Inanspruchnahme der kommunalen Kindertagesstätte „Bienenhaus“ in Groß Kiesow - Satzung der Gemeinde Groß Kiesow über die Benutzung der kommunalen Kindertagesstätte „Bienenhaus“ in Groß Kiesow - § 5 Kommunalverfassung Mecklenburg-Vorpommern (KV M-V) - §§ 1, 2, 4 und 6 des Kommunalabgabengesetzes (KAG M-V) - §§ 12-23 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und in Kindertagespflege (Kindertagesförderungsgesetz KiföG M-V) - SGB VIII, insbes. §§ 22 ff SGB VIII und § 90 SGB VIII - Gesetz über den Öffentlichen Gesundheitsdienst im Land Mecklenburg-Vorpommern (Gesetz über den Öffentlichen Gesundheitsdienst - ÖGDG M-V)
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:
Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

nein

ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten

Die Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte für Sie zur Folge, dass die Betreuung in der Kindertagesstätte nicht erfolgen kann.

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

Personendaten der Eltern, Sorgeberechtigten und der Kinder:

- Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Telefon/ Fax

Bei Anmeldung zusätzlich:

- Betreuungsbeginn und Betreuungsform
- Angaben über Geschwisterkinder ,welche in anderen Kindertagesstätten oder Tagespflege betreut werden
- Besonderheiten und Gesundheitsdaten des Kindes, z.B. Allergien, Erkrankungen, Beeinträchtigungen
- Kontaktdaten von Abholberechtigten

Bei Abmeldung:

- Betreuungsende

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Bei der Anmeldung werden alle Daten direkt beim Antragsteller erhoben.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Zuständige Mitarbeiter/Innen des Amtes Züssow und des Jugendamtes des Landkreises Vorpommern Greifswald, Fach-und Praxisberatung
- Gesundheitsamt des Landkreises Vorpommern Greifswald bzgl. der Untersuchungen nach dem ÖGDG M-V

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

nein

ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

Ihre personenbezogenen Daten, die die Kindertagesstätte zur Aufgabenerfüllung verarbeitet, werden nach Erledigung des Bearbeitungsvorganges unter Beachtung der rechtlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht bzw. vernichtet. Entsprechend der Empfehlungen der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) werden Akten für 10 Jahre aufbewahrt.

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.